

PRAVILNIK O RADU I POSLOVANJU CENTRA KINDERLAB

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se pravila rada, organizacije, sigurnosti, međusobnih prava i obveza korisnika usluga i djelatnika KinderLaba te druga pitanja važna za kvalitetno i sigurno provođenje aktivnosti.

Članak 2.

KinderLab je edukativno-kreativni centar koji provodi radionice, edukativne programe, kampove, rođendanske proslave i druge aktivnosti za djecu.

Članak 3.

Cilj svih aktivnosti KinderLaba jest osigurati sigurno, poticajno, inkluzivno i razvojno primjereno okruženje u kojem se djeca mogu slobodno izražavati, istraživati, učiti i razvijati svoje potencijale.

Članak 4.

Korištenjem usluga KinderLaba smatra se da su roditelji/skrbnici upoznati s ovim Pravilnikom i da prihvataju njegove odredbe.

Članak 5.

Pravilnik je trajno dostupan na mrežnim stranicama KinderLaba te u prostoru KinderLaba.

ORGANIZACIJA RADA

Članak 6.

Redoviti programi KinderLaba održavaju se tijekom nastavne godine, sukladno kalendaru nastavne godine i školskih praznika koje objavljuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih Republike Hrvatske.

Članak 7.

Programi se u pravilu ne održavaju tijekom školskih praznika, državnih blagdana i drugih neradnih dana, osim ako KinderLab ne objavi drugačije.

Članak 8.

Kampovi, radionice, rođendanske proslave i posebni programi održavaju se prema unaprijed objavljenim terminima.

Članak 9.

KinderLab zadržava pravo izmjene rasporeda, termina, voditelja ili sadržaja programa u slučaju opravdanih organizacijskih razloga, bolesti voditelja, više sile ili drugih okolnosti koje nije moguće predvidjeti.

O svim promjenama roditelji/skrbnici bit će pravovremeno obaviješteni.

SIGURNOST DJECE

Članak 10.

Sigurnost djece tijekom svih aktivnosti predstavlja jedan od temeljnih prioriteta rada KinderLaba.

Članak 11.

Roditelji/skrbnici obvezni su prije uključivanja djeteta u aktivnosti prijaviti sve informacije važne za sigurnost i dobrobit djeteta, uključujući:

- zdravstvena stanja
- alergije
- terapije
- prehrambena ograničenja
- teškoće u razvoju
- druge okolnosti koje mogu utjecati na sudjelovanje djeteta u aktivnostima

Članak 12.

KinderLab ne može preuzeti odgovornost za posljedice zdravstvenih stanja ili posebnih potreba o kojima nije bio pravovremeno obaviješten.

Članak 13.

Djeca ne smiju unositi:

- žvakaće gume
- oštre predmete
- lomljive predmete
- opasne ili zapaljive predmete
- druge sadržaje koji mogu ugroziti njihovu sigurnost ili sigurnost drugih osoba

Članak 14.

Preporučuje se da djeca tijekom aktivnosti ne nose nakit, satove, elektroničke uređaje ili druge vrijedne predmete.

Članak 15.

U slučaju ozljede ili iznenadne zdravstvene poteškoće djeteta djelatnici KinderLaba poduzet će odgovarajuće mjere te po potrebi kontaktirati roditelja/skrbnika ili hitnu medicinsku službu.

PRAVILA PONAŠANJA

Članak 16.

Od djece se očekuje međusobno poštovanje, suradnja, pristojna komunikacija i odgovorno ponašanje prema drugoj djeci, djelatnicima, prostoru i opremi.

Članak 17.

Nije dopušteno:

- fizičko ili verbalno nasilje
- vrijeđanje, ismijavanje ili omalovažavanje drugih osoba
- namjerno ometanje aktivnosti
- uništavanje ili oštećivanje opreme i prostora
- ponašanje kojim se ugrožava sigurnost drugih osoba

Članak 18.

Djelatnici KinderLaba primjenjivat će primjerene pedagoške postupke radi usmjeravanja i poticanja poželjnog ponašanja djece.

Članak 19.

U slučaju da dijete svojim ponašanjem ozbiljno ugrožava sigurnost, zdravlje ili dobrobit druge djece ili onemogućava provedbu aktivnosti, roditelj/skrbnik dužan je na poziv djelatnika odmah doći po dijete.

Članak 20.

KinderLab zadržava pravo uskratiti daljnje sudjelovanje u programu korisnicima koji opetovano i ozbiljno krše pravila ponašanja.

ODGOVORNOST

Članak 21.

KinderLab poduzima sve razumne mjere radi zaštite djece tijekom aktivnosti, no ne može jamčiti potpunu isključenost svih rizika.

Članak 22.

KinderLab ne odgovara za:

- posljedice zdravstvenih stanja o kojima nije bio pravovremeno obaviješten
- gubitak, krađu ili oštećenje osobnih stvari
- štetu nastalu nepridržavanjem ovog Pravilnika
- štetu uzrokovanu višom silom, uključujući potres, požar, poplavu, epidemiju i druge izvanredne okolnosti

Članak 23.

Roditelji/skrbnici odgovorni su za točnost i ažurnost podataka dostavljenih KinderLabu.

ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA I VIDEONADZOR

Članak 24.

KinderLab obrađuje osobne podatke korisnika usluga isključivo u svrhu organizacije i provedbe aktivnosti, komunikacije s roditeljima, izdavanja računa, vođenja evidencija te ispunjavanja zakonskih obveza.

Članak 25.

Obrada osobnih podataka provodi se sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (GDPR) i drugim važećim propisima.

Članak 26.

Detaljne informacije o obradi osobnih podataka dostupne su u Obavijesti o zaštiti osobnih podataka objavljenoj na mrežnim stranicama KinderLaba i dostupnoj u prostoru centra.

Članak 27.

Ulaz i pristupni dio prostora KinderLaba pod videonadzorom su radi zaštite osoba, djece i imovine.

Članak 28.

Videonadzor se ne koristi za snimanje edukativnih aktivnosti djece tijekom radionica, programa, kampova ili rođendanskih proslava.

Članak 29.

Fotografiranje aktivnosti provodi se isključivo uz prethodnu suglasnost roditelja/skrbnika.

Članak 30.

Fotografije se koriste za:

- internu dokumentaciju rada
- arhiviranje aktivnosti
- dostavljanje uspomena roditeljima

Članak 31.

Za potrebe predstavljanja rada KinderLaba koriste se fotografije na kojima djeca nisu identificirana, odnosno fotografije na kojima lica djece nisu prikazana ili nisu prepoznatljiva, osim ako roditelj/skrbnik nije dao posebnu izričitu privolu.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

KinderLab zadržava pravo izmjene i dopune ovog Pravilnika radi unapređenja kvalitete rada, sigurnosti korisnika ili usklađivanja s važećim propisima.

Članak 33.

Izmjene Pravilnika objavljuju se na mrežnim stranicama KinderLaba i primjenjuju se od dana objave.

Članak 34.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

U Zaprešiću, 01.06.2026.

Tihana Mučić

vlasnica obrta KinderLab